

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
02 27		Formular za prijavu administrativnog postupka		
Odjeljak A: Opći podaci				
A1	Naziv administrativnog postupka	Sanitarna saglasnost na izvedeno stanje objekta		
A2	Veća organizaciona jedinica koja rješava podnijeti zabljev	Služba za poduzetništvo, lokalni razvoj i investicije		
A3	Manja organizaciona jedinica koja rješava podnijeti zabljev			
A10	Kontakt podaci lica koje popunjava formular	A10.1	Ime i prezime	Hamdija Muratović
		A10.2	Funkcija	Referent za sanitarnu oblast
		A10.3	Br. tel.	035 369 156
		A10.4	E-mail	opc.sreb@bih.net.ba
A11	Datum prijave admin. postupka	01.02.2012.godine		
A5	Kategorija koja podnosi formalni zabljev	Građanin <input checked="" type="checkbox"/> Preduzeće <input checked="" type="checkbox"/> Preduzetnik <input checked="" type="checkbox"/> Ostalo <input checked="" type="checkbox"/>		
A6	Djelatnost na koju se administrativni postupak odnosi	<input type="checkbox"/> Trgovina, ugostiteljstvo i turizam <input type="checkbox"/> Saobraćaj i veze <input type="checkbox"/> Poljoprivredna i veterinarska djelatnost, šumarstvo i vodoprivreda <input checked="" type="checkbox"/> Građevinarstvo, urbanizam, katastar i stambeni poslovi <input type="checkbox"/> Ekologija <input type="checkbox"/> Komunalni poslovi <input type="checkbox"/> Nauka, kultura, izdavačka djelatnost, sport i obrazovanje <input checked="" type="checkbox"/> Socijalna zaštita i zdravstvo <input type="checkbox"/> Opća uprava i građanska stanja <input type="checkbox"/> Boračko-invalidska zaštita		
A7	Kratak opis administrativnog postupka	U postupku izdavanja odobrenja za građenje izdaje se sanitarna saglasnost na izvedeno stanje objekta		
A8	Kategorija administrativnog postupka po nadležnosti	Izvorna <input checked="" type="checkbox"/>	Prenesena <input type="checkbox"/>	
A9	Ukupan broj podnijetih zabljeva za ovaj administrativni postupak u 2011. godini	30		
	Broj podnijetih zabljeva od strane građana, nevladinih organizacija, udruženja u 2011. godini	20		
	Broj podnijetih zabljeva od strane preduzeća i preduzetnika u 2011. godini	10		

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP	
02 27		Formular za prijavu administrativnog postupka			
Odjeljak B: Legalnost					
B4	Pravni osnov	Zakon/i			
		B4.1	Zakon 1	Naziv zakona	Zakon o zdravstvenoj zaštiti
		B4.2		Član zakona	član 247.
		B4.3		Naziv i broj službenog glasila	Službene novine FBiH, br. 46/10
		B4.4	Zakon 2	Naziv zakona	Zakon o upravnom postupku
		B4.5		Član zakona	čl. 200
		B4.6		Naziv i broj službenog glasila	Službene novine FBiH, br. 2/98, 48/99
		B4.7	Zakon 3	Naziv zakona	
		B4.8		Član zakona	
	B4.9	Naziv i broj službenog glasila			
	B4.10	Podzakonski akt 1	Naziv podzakonskog akta	Pravilnik o načinu i troškovima vršenja sanitarnog nadzora nad izgradnjom zgrada i drugih objekata koji podliježu sanitarnom nadzoru	
	B4.11		Član podzakonskog akta	Pravilnik se primjenjuje u cjelosti	
	B4.12		Naziv i broj službenog glasila	Sl. List SR BiH, br. 24/73	
	B4.13	Podzakonski akt 2	Naziv podzakonskog akta	Pravilnik o minimalnim tehničkim i drugim uvjetima za obavljanje obrtničkih i srodnih djelatnosti.	
	B4.14		Član podzakonskog akta	Pravilnik se primjenjuje u cjelosti	
	B4.15		Naziv i broj službenog glasila	Sl. Novine FBiH, br. 47/09 i 72/11	
	B4.16	Podzakonski akt 3	Naziv podzakonskog akta	Pravilnik o tehničkim i sanitarno-higijenskim uvjetima koje moraju ispunjavati organizacije koje se bave prometom otrova	
	B4.17		Član podzakonskog akta	Pravilnik se primjenjuje u cjelosti	
B4.18	Naziv i broj službenog glasila		Sl. List SFRJ, broj 13/91 i Sl. Novine FBiH, broj 60/07		

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
02 27		Formular za prijavu administrativnog postupka		
Općinski akti				
	Općinski akt 1	B4.19	Naziv općinskog akta	
		B4.20	Član općinskog akta	
		B4.21	Naziv i broj službenog glasila	
	Općinski akt 1	B4.22	Naziv općinskog akta	
		B4.23	Član općinskog akta	
		B4.24	Naziv i broj službenog glasila	
	Općinski akt 1	B4.25	Naziv općinskog akta	
		B4.26	Član općinskog akta	
		B4.27	Naziv i broj službenog glasila	
Odjeljak C: Neophodnost administrativnog postupka				
C1	<i>Svrha adm. postupka</i>	C1.1	Koja je svrha administrativnog postupka i šta se njime postiže? Dati kratak opis administrativnog postupka.	Utvrđiti je li izgradnja izvršena prema uslovima iz urbanističke saglasnosti i prihvaćene projektno-tehničke dokumentacije
		C1.2	Da li se ta svrha može postići bez administrativnog postupka?	NE

Šifra	REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP	
02 27	Formular za prijavu administrativnog postupka			
Odjeljak D: Prilagođenost administrativnog postupka podnosiocu				
D11	Rok za rješavanje potpunog predmeta (sa kompletnom dokumentacijom, plaćenim taksama...)	D11.1	Rok utvrđen propisom (dani)	30
		D11.2	Naziv propisa koji utvrđuje rok	Zakon o upravnom postupku
		D11.3	Član propisa	216
		D11.4	Naziv i broj službenog glasila u kojem je propis objavljen	Službene novine FBiH, br. 2/98, 48/99
		D11.5	Stvarni rok za rješavanje potpunog zahtjeva (dani)	30
D2	Taksa / naknada	Taksa viših organa vlasti 1		
		D2.1	Naziv zakonskog/podzakonskog akta koji utvrđuje taksu	Nema
		D2.2	Član zakonskog/podzakonskog akta	
		D2.3	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	
		D2.4	Tarifni broj	
		D2.5	Iznos takse (KM)	
		D2.6	Taksa se uplaćuje:	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun
		D2.7	Broj računa za uplatu takse	
			Poziv na broj	
		Taksa viših organa vlasti 2		
		D2.1	Naziv zakonskog/podzakonskog akta koji utvrđuje taksu	Nema takse
		D2.2	Član zakonskog/podzakonskog akta	
		D2.3	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	
		D2.4	Tarifni broj	
		D2.5	Iznos takse (KM)	
D2.6	Taksa se uplaćuje:	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun		
D2.7	Broj računa za uplatu takse			
	Poziv na broj			

Šifra	REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
02 27	Formular za prijavu administrativnog postupka		
Općinska taksa 1			
D2.11	Naziv akta koji utvrđuje taksu	Odluka o administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi	
D2.12	Član akta	12	
D2.13	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	Službeni glasnik općine Srebrenik broj: 10/05; 5/07 i 6/10	
D2.14	Tarifni broj	14	
D2.15	Iznos takse (KM)	50,00 KM	
D2.16	Taksa se uplaćuje:	<input checked="" type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input checked="" type="checkbox"/> uplatom na račun	
D2.17	Broj računa za uplatu takse	1321500299280097 Budžet općine Srebrenik	
	Poziv na broj	722131	
Općinska taksa 2			
D2.11	Naziv akta koji utvrđuje taksu	Nema takse	
D2.12	Član akta		
D2.13	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen		
D2.14	Tarifni broj		
D2.15	Iznos takse (KM)		
D2.16	Taksa se uplaćuje:	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun	
D2.17	Broj računa za uplatu takse		
	Poziv na broj		
Općinska naknada 1			
D2.22	Naziv akta koji utvrđuje naknadu	Nema naknade	
D2.23	Član akta		
D2.24	Naziv i broj službenog glasila u kojem je propis objavljen		
D2.25	Tarifni broj		

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
02 27		Formular za prijavu administrativnog postupka		
		D2.26	Iznos naknade (KM)	
		D2.27	Naknada se uplaćuje	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun
		D2.28	Broj računa za uplatu naknade	
			Poziv na broj	
		Općinska naknada 2		
		D2.22	Naziv akta koji utvrđuje naknadu	Nema naknade
		D2.23	Član akta	
		D2.24	Naziv i broj službenog glasila u kojem je propis objavljen	
		D2.25	Tarifni broj	
		D2.26	Iznos naknade (KM)	
		D2.27	Naknada se uplaćuje	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun
		D2.28	Broj računa za uplatu naknade	
			Poziv na broj	
D3	Vrijeme važenja dokumenta	D3.3	Vrijeme važenja dokumenta kojim se rješava po zahtjevu	Trajno
D4	Obrazac za podnošenje zahtjeva	D4.1	Formalni zahtjev se podnosi	<input type="checkbox"/> usmeno <input checked="" type="checkbox"/> pismeno - u slobodnoj formi <input checked="" type="checkbox"/> pismeno - putem općinskog obrasca
		D4.2	Ukoliko postoji, obrazac (ili njegovi elementi) je:	<input checked="" type="checkbox"/> samostalno pripremljen <input type="checkbox"/> definisan propisom
		D4.3	Naziv propisa koji definiše obrazac ili njegove elemente	
		D4.4	Član propisa koji definiše obrazac ili njegove elemente	
		D4.5	Naziv i broj službenog glasila u kojem je objavljen propis/obrazac	

Šifra	REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
02 27	Formular za prijavu administrativnog postupka		
Informacije koje se daju prilikom podnošenja zahtjeva i prijedlozi za njihovu eliminaciju			
Šifra	Informacija	Informacija koja se može eliminisati (označiti sa X)	Potrebna izmjena višeg propisa za eliminaciju informacija (označiti sa X)
DA1	Ime i prezime ili naziv pravnog lica		
DA2	JMBG ILI ID BROJ		
DA3	Adresa		
DA4	Kontakt telefon		
DA5			
DA6			
DA7			
DA8			
DA9			
DA10			
DA11			
DA12			
DA13			
DA14			
DA15			
DA16			
DA17			
DA18			

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU					OP	
02 27		Formular za prijavu administrativnog postupka						
Dokumentacija koja se predaje prilikom podnošenja zahtjeva i prijedlozi za eliminaciju i promenu forme								
R.Br.	Naziv dokumenta	Općinska organizaciona jedinica ili druga institucija koja izdaje dokument	Prosječan broj strana	Forma dokumenta (označiti jednu ili više opcija)	Prijedlog za promjen u forme (označiti sa X)	Nova forma dokumenta	Prijedlog za eliminacij u dokumen ta (označiti sa X)	Potrebna izmjena višeg propisa za eliminaciju dokumentacije (označiti sa X)
DB!	Urbanistička saglasnost	Služba za prostorno uređenje, stqambeno-komunalne	3	<input type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input checked="" type="checkbox"/> Na uvid		
DB!	Odobrenje za građenje	Služba za prostorno uređenje, stqambeno-komunalne poslove i	3	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!	Prethodna vodna saglasnost	Kantonalno ministarstvo vodoprivrede	3	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!	Vodna dozvola	Kantonalno ministarstvo vodoprivrede	3	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!	Projektno-tehnička dokumentacija	Ovlaštene projektantske firme	100	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input checked="" type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!	Dokaz o uplati takse	banka ili općinska blagajna	1	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		

Šifra	REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP	
02 27	Formular za prijavu administrativnog postupka			
Odjeljak E: Unapređuje administrativnog postupka				
E1	Prijedlozi	E1.1	Da li se, po Vašem mišljenju, može skratiti rok za rješavanje potpunog predmeta (sa kompletnom dokumentacijom, plaćenim taksama i naknadama i sl)?	DA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NE
		E1.2	Ukoliko je odgovor na prehodno pitanje DA, navesti razloge za skraćenje roka	U praksi se potpuni zahtjevi rješavaju u kraćem roku od propisanog.
		E1.3	Na koliko se dana, po Vašem mišljenju, može skratiti rok za rješavanje potpunog predmeta (sa kompletnom dokumentacijom, plaćenim taksama i naknadama i sl)?	20
		E1.4	Da li se, po Vašem mišljenju, mogu smanjiti informacije potrebne za podnošenje zahtjeva?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.5	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje informacija	
		E1.6	Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti dokumentacija potrebna za podnošenje zahtjeva i/ili promijeniti forma potrebnog dokumenta (original, ovjerena kopija, kopija)?	DA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NE
		E1.7	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje i/ili promjenu forme potrebnog dokumenta.	Kopija katastarskog plana nepotrebna uz ostalu dokumentaciju koja se prilaže uz zahtjev.
		E1.8	Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti/ukinuti taksa višeg organa vlasti za rješavanje predmeta?	DA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NE
		E1.9	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti naziv takse i razloge za njeno smanjenje/ukidanje.	Taksa (naknada za promjenu namjene) je previsoka i utiče na poskupljenje gradnje objekata.
		E1.10	Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti/ukinuti općinska taksa za rješavanje predmeta?	DA <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NE
		E1.11	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje/ukidanje takse. Predložiti visinu takse.	Predlaže se smanjenje općinske administrativne takse sa 50 na 30 KM, radi pojednostavljenja i pojeftinjenja postupka za podnosioc zahtjeva.

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP		
02 27		Formular za prijavu administrativnog postupka				
		E1.12	Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti/ukinuti općinska naknada za rješavanje predmeta?	DA <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> NE	
		E1.13	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje/ukidanje naknade. Predložiti visinu naknade.			
		E1.14	Obrazac, po Vašem mišljenju, može da se:	<input type="checkbox"/> zadrži u postojećoj formi <input checked="" type="checkbox"/> pojednostavi na općinskom nivou <input checked="" type="checkbox"/> pojednostavi izmjenom propisa višeg organa vlasti <input type="checkbox"/> uvede novi		
		E1.15	Ukoliko predlažete unapređenje obrasca, objasniti na koji način se isti može unaprediti			
		E1.16	Molimo objasnite sve date prijedloge i/ili predložite dodatne načine za pojednostavljenje procedure (ukidanje koraka u procesu i sl.)?	Predlaže se skraćenje propisanog roka na 20 dana i smanjenje taksi naknada, s ciljem pojednostavljenja i pojeftinjenja postupka za građane i poslovne subjekte.		
E2	<i>Preporuke za općinski nivo vlasti</i>	E2.1	Administrativni postupak može da se:	<input type="checkbox"/> zadrži u postojećem obliku <input checked="" type="checkbox"/> pojednostavi na općinskom nivou <input type="checkbox"/> eliminiše na općinskom nivou		
	<i>Preporuke za više nivoe vlasti</i>	E2.2	Administrativni postupak može da se:	<input type="checkbox"/> pojednostavi na višem nivou <input type="checkbox"/> eliminiše na višem nivou vlasti <input checked="" type="checkbox"/> nema potrebe za promjenom/ukidanjem na višem nivou vlasti		

Odgovorno lice

 Ime i prezime:
 Pozicija: Šef Službe

Jakub Suljkanović