

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
08 3		Formular za prijavu administrativnog postupka		
<b>Odjeljak A: Opći podaci</b>				
A1	Naziv administrativnog postupka		Odobrenje za upotrebu	
A2	Veća organizaciona jedinica koja rješava podnijeti zahtjev		Služba za prostorno uređenje i zaštitu okolice	
A3	Manja organizaciona jedinica koja rješava podnijeti zahtjev			
A10	Kontakt podaci lica koje popunjava formular	A10.1	Ime i prezime	Ibrahim Valjevac
		A10.2	Funkcija	Stručni savjetnik
		A10.3	Br. tel.	035/369-155
		A10.4	E-mail	<a href="mailto:opc.sreb@bih.net.ba">opc.sreb@bih.net.ba</a>
I0	Datum prijave admin. postupka		10.02.2012.	
A5	Kategorija koja podnosi formalni zahtjev		Građanin <input checked="" type="checkbox"/> Preduzeće <input checked="" type="checkbox"/> Preduzetnik <input checked="" type="checkbox"/> Ostalo <input checked="" type="checkbox"/>	
A6	Djelatnost na koju se administrativni postupak odnosi		<input type="checkbox"/> Trgovina, ugostiteljstvo i turizam <input type="checkbox"/> Saobraćaj i veze <input type="checkbox"/> Poljoprivredna i veterinarska djelatnost, šumarstvo i vodoprivreda <input checked="" type="checkbox"/> Građevinarstvo, urbanizam, katastar i stambeni poslovi <input type="checkbox"/> Ekologija <input type="checkbox"/> Komunalni poslovi <input type="checkbox"/> Nauka, kultura, izdavačka djelatnost, sport i obrazovanje <input type="checkbox"/> Socijalna zaštita i zdravstvo <input type="checkbox"/> Opća uprava i građanska stanja <input type="checkbox"/> Boračko-invalidska zaštita	
A7	Kratak opis administrativnog postupka		Na osnovu urednog pismenog zahtjeva stranke i po pregledu dokumentacije priložene uz zahtjev, obavlja tehnički pregled objekta za koji je prethodno pribavljeno odobrenje za građenje i izdaje odobrenje za upotrebu.	
A8	Kategorija administrativnog postupka po nadležnosti		Izvorna <input type="checkbox"/> Prenesena <input type="checkbox"/>	
A9	Ukupan broj podnijetih zahtjeva za ovaj administrativni postupak u 2011. godini		73	
	Broj podnijetih zahtjeva od strane građana, nevladinih organizacija, udruženja u 2011. godini		54	
	Broj podnijetih zahtjeva od strane preduzeća i preduzetnika u 2011. godini		22	

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP	
08 3		Formular za prijavu administrativnog postupka			
Odjeljak B: Legalnost					
B4	Pravni osnov	Zakon/i			
		B4.1	Zakon 1	Naziv zakona	Zakon o prostornom uređenju i građenju
		B4.2		Član zakona	129.
		B4.3		Naziv i broj službenog glasila	"Sl. novine TK-a", broj 6/11
		B4.4	Zakon 2	Naziv zakona	Zakon o upravnom postupku
		B4.5		Član zakona	216.
		B4.6		Naziv i broj službenog glasila	Sl. novine FBiH, broj: 2/98 i 48/99
		B4.7	Zakon 3	Naziv zakona	
		B4.8		Član zakona	
	B4.9	Naziv i broj službenog glasila			
	Podzakonski akt/i				
	B4.10	Podzakonski akt 1	Naziv podzakonskog akta		
	B4.11		Član podzakonskog akta		
	B4.12		Naziv i broj službenog glasila		
	B4.13	Podzakonski akt 2	Naziv podzakonskog akta		
	B4.14		Član podzakonskog akta		
	B4.15		Naziv i broj službenog glasila		
	B4.16	Podzakonski akt 3	Naziv podzakonskog akta		
	B4.17		Član podzakonskog akta		
B4.18	Naziv i broj službenog glasila				

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
08 3		Formular za prijavu administrativnog postupka		
<b>Općinski akti</b>				
	B4.19 B4.20 B4.21	cijela odluka	Naziv općinskog akta	Zaključak općinskog načelnika Srebrenik (naknada za rad komisije)
			Član općinskog akta	Zaključak se primjenjuje u cjelosti
			Naziv i broj službenog glasila	broj: 07-46/03 od 16.04.2003. godine
	B4.22 B4.23 B4.24	Odluka o građevinskom zemljišnoj knjizi	Naziv općinskog akta	
			Član općinskog akta	
			Naziv i broj službenog glasila	
	B4.25 B4.26 B4.27	Općinski akt 1	Naziv općinskog akta	
			Član općinskog akta	
			Naziv i broj službenog glasila	
<b>Odjeljak C: Neophodnost administrativnog postupka</b>				
C1	<i>Svrha adm. postupka</i>		Koja je svrha administrativnog postupka i šta se njime postiže? Dati kratak opis administrativnog postupka.	Vršenje tehničkog pregleda i utvrđivanje mogućnosti upotrebe - stavljanja u funkciju objekta, te upisa i uplanjenje objekat u zemljišnu knjigu
		C1.2	Da li se ta svrha može postići bez administrativnog postupka?	NE

Šifra	<b>REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU</b>	<b>OP</b>
08 3	<b>Formular za prijavu administrativnog postupka</b>	

**Odjeljak D: Prilagođenost administrativnog postupka podnosiocu**

<b>D11</b>	<i>Rok za rješavanje potpunog predmeta (sa kompletnom dokumentacijom, plaćenim taksama...)</i>	<b>D11.1</b>	Rok utvrđen propisom (dani)	60
		<b>D11.2</b>	Naziv propisa koji utvrđuje rok	Zakon o upravnom postupku
		<b>D11.3</b>	Član propisa	216.
		<b>D11.4</b>	Naziv i broj službenog glasila u kojem je propis objavljen	"Sl. novine FBiH", broj: 2/98 i 48/99
		<b>D11.5</b>	Stvarni rok za rješavanje potpunog zahtjeva (dani)	60
<b>D2</b>	<i>Taksa / naknada</i>	<b>Taksa viših organa vlasti 1</b>		
		<b>D2.1</b>	Naziv zakonskog/podzakonskog akta koji utvrđuje taksu	Nema takse
		<b>D2.2</b>	Član zakonskog/podzakonskog akta	
		<b>D2.3</b>	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	
		<b>D2.4</b>	Tarifni broj	
		<b>D2.5</b>	Iznos takse (KM)	
		<b>D2.6</b>	Taksa se uplaćuje:	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun
		<b>D2.7</b>	Broj računa za uplatu takse	
			Poziv na broj	
		<b>Taksa viših organa vlasti 2</b>		
		<b>D2.1</b>	Naziv zakonskog/podzakonskog akta koji utvrđuje taksu	Nema takse
		<b>D2.2</b>	Član zakonskog/podzakonskog akta	
		<b>D2.3</b>	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	
		<b>D2.4</b>	Tarifni broj	
		<b>D2.5</b>	Iznos takse (KM)	
<b>D2.6</b>	Taksa se uplaćuje:	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun		
<b>D2.7</b>	Broj računa za uplatu takse			
	Poziv na broj			

Šifra	REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
08 3	Formular za prijavu administrativnog postupka		
<b>Općinska taksa 1</b>			
D2.11	Naziv akta koji utvrđuje taksu	Odluka o administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksi	
D2.12	Član akta	2. i 3.	
D2.13	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	Sl. glasnik općine Srebrenik, br. 10/05, 5/07.	
D2.14	Tarifni broj	13.	
D2.15	Iznos takse (KM)	Zavisno od vrste i površine objekta, taksa se plaća u iznosu od 25,00 do 200,00 KM	
D2.16	Taksa se uplaćuje:	<input checked="" type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input checked="" type="checkbox"/> uplatom na račun	
D2.17	Broj računa za uplatu takse	132 150 0299280 0097	
	Poziv na broj	722131	
<b>Općinska taksa 2</b>			
D2.11	Naziv akta koji utvrđuje taksu		
D2.12	Član akta		
D2.13	5		
D2.14	Tarifni broj		
D2.15	Iznos takse (KM)		
D2.16	Taksa se uplaćuje:	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun	
D2.17	Broj računa za uplatu takse		
	Poziv na broj		
<b>Općinska naknada 1</b>			
D2.22	Naziv akta koji utvrđuje naknadu	Zaključak općinskog načelnika Srebrenik (naknada za rad komisije)	
D2.23	Član akta	Zaključak se primjenjuje u cjelosti	
D2.24	Naziv i broj službenog glasila u kojem je akt objavljen	broj: 07-46/03 od 16.04.2003. godine	
D2.25	Tarifni broj		

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
08 3		Formular za prijavu administrativnog postupka		
		D2.26	Iznos naknade (KM)	Prema korisnoj površini i vrsti građevine, od 250 do 2000 KM.
		D2.27	Naknada se uplaćuje	<input checked="" type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input checked="" type="checkbox"/> uplatom na račun
		D2.28	Broj računa za uplatu naknade	132 150 0299 2800 097309 4892 50
			Poziv na broj	722436
<b>Općinska naknada 2</b>				
		D2.22	Naziv akta koji utvrđuje naknadu	Nema naknade
		D2.23	Član akta	
		D2.24	Naziv i broj službenog glasila u kojem je propis objavljen	
		D2.25	Tarifni broj	
		D2.26	Iznos naknade (KM)	
		D2.27	Naknada se uplaćuje	<input type="checkbox"/> gotovinskim plaćanjem u općini <input type="checkbox"/> taksenom markom <input type="checkbox"/> uplatom na račun
		D2.28	Broj računa za uplatu naknade	
			Poziv na broj	
D3	<i>Vrijeme važenja dokumenta</i>	D3.3	Vrijeme važenja dokumenta kojim se rješava po zahtjevu	Trajno
D4	<i>Obrazac za podnošenje zahtjeva</i>	D4.1	Formalni zahtjev se podnosi	<input type="checkbox"/> usmeno <input checked="" type="checkbox"/> pismeno - u slobodnoj formi <input checked="" type="checkbox"/> pismeno - putem općinskog obrasca
		D4.2	Ukoliko postoji, obrazac (ili njegovi elementi) je:	<input checked="" type="checkbox"/> samostalno pripremljen <input type="checkbox"/> definisan propisom
		D4.3	Naziv propisa koji definiše obrazac ili njegove elemente	
		D4.4	Član propisa koji definiše obrazac ili njegove elemente	
		D4.5	Naziv i broj službenog glasila u kojem je objavljen propis/obrazac	

Šifra	REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
08 3	Formular za prijavu administrativnog postupka		
Informacije koje se daju prilikom podnošenja zahtjeva i prijedlozi za njihovu eliminaciju			
Šifra	Informacija	Informacija koja se može eliminisati (označiti sa X)	Potrebna izmjena višeg propisa za eliminaciju informacija (označiti sa X)
DA1	Ime, ime oca, prezime		
DA2	Adresa podnosioca zahtjeva		
DA3	Broj telefona		
DA4	JMB		
DA5	Vrsta objekta		
DA6	Broj i datum urbanističke saglasnosti		
DA7	Broj i datum odobrenja za izgradnju		
DA8			
DA9			
DA10			
DA11			
DA12			
DA13			
DA14			
DA15			
DA16			
DA17			
DA18			

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU						OP	
08 3		Formular za prijavu administrativnog postupka							
Dokumentacija koja se predaje prilikom podnošenja zahtjeva i prijedlozi za eliminaciju i promenu forme									
R.Br.	Naziv dokumenta	Općinska organizaciona jedinica ili druga institucija koja izdaje dokument	Prosječan broj strana	Forma dokumenta (označiti jednu ili više opcija)	Prijedlog za promjen u forme (označiti sa X)	Nova forma dokumenta	Prijedlog za eliminacij u dokumen ta (označiti sa X)	Potrebna izmjena višeg propisa za eliminaciju dokumentacije (označiti sa X)	
	Kopija urbanističke saglasnosti	Služba za prostorno uređenje i zaštitu okolice	3	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!	Dokaz o uplati administrativne takse i uplati na ime troškova tehničkog pregleda	Računovodstvo općine ili nadležna finansijska institucija	2	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!	Kopija odobrenja za građenje	Služba za prostorno uređenje i zaštitu okolice	2	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!	Dokaz o vlasništvu (samo za poslovne prostore u sklopu poslovnih i stambeno - poslovnih zgrada)	Općinski sud	2	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!	Izjava nadzornog organa	Ovlašteno pravno lice	1	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!	Geodetski snimak građevine i parcele	Služba za geodetske i imovinsko - pravne poslove	1	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!	Pisana izjava izvođača radova o izvedenim radovima	Ovlašteno pravno lice	1	<input checked="" type="checkbox"/> Original <input checked="" type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			
DB!				<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid		<input type="checkbox"/> Original <input type="checkbox"/> Ovjer. kopija <input type="checkbox"/> Kopija <input type="checkbox"/> Na uvid			



Šifra	<b>REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU</b>		<b>OP</b>
08 3			
<b>Odjeljak E: Unapređenje administrativnog postupka</b>			
<b>E1</b>	<i>Prijedlozi</i>	E1.1 Da li se, po Vašem mišljenju, može skratiti rok za rješavanje potpunog predmeta (sa kompletnom dokumentacijom, plaćenim taksama i naknadama i sl)?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.2 Ukoliko je odgovor na prehodno pitanje DA, navesti razloge za skraćenje roka	
		E1.3 Na koliko se dana, po Vašem mišljenju, može skratiti rok za rješavanje potpunog predmeta (sa kompletnom dokumentacijom, plaćenim taksama i naknadama i sl)?	
		E1.4 Da li se, po Vašem mišljenju, mogu smanjiti informacije potrebne za podnošenje zahtjeva?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.5 Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje informacija	
		E1.6 Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti dokumentacija potrebna za podnošenje zahtjeva i/ili promijeniti forma potrebnog dokumenta (original, ovjerena kopija, kopija)?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.7 Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje i/ili promjenu forme potrebnog dokumenta.	
		E1.8 Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti/ukinuti taksa višeg organa vlasti za rješavanje predmeta?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.9 Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti naziv takse i razloge za njeno smanjenje/ukidanje.	
		E1.10 Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti/ukinuti općinska taksa za rješavanje predmeta?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.11 Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje/ukidanje takse. Predložiti visinu takse.	

Šifra		REGULATORNA REFORMA NA LOKALNOM NIVOU		OP
08 3		Formular za prijavu administrativnog postupka		
		E1.12	Da li se, po Vašem mišljenju, može smanjiti/ukinuti općinska naknada za rješavanje predmeta?	DA <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> NE
		E1.13	Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje DA, navesti razloge za smanjenje/ukidanje naknade. Predložiti visinu naknade.	
		E1.14	Obrazac, po Vašem mišljenju, može da se:	<input checked="" type="checkbox"/> zadrži u postojećoj formi <input type="checkbox"/> pojednostavi na općinskom nivou <input type="checkbox"/> pojednostavi izmjenom propisa višeg organa vlasti <input type="checkbox"/> uvede novi
		E1.15	Ukoliko predlažete unapređenje obrasca, objasniti na koji način se isti može unaprediti	
		E1.16	Molimo objasnite sve date prijedloge i/ili predložite dodatne načine za pojednostavljenje procedure (ukidanje koraka u procesu i sl.)?	
E2	<i>Preporuke za općinski nivo vlasti</i>	E2.1	Administrativni postupak može da se:	<input checked="" type="checkbox"/> zadrži u postojećem obliku <input type="checkbox"/> pojednostavi na općinskom nivou <input type="checkbox"/> eliminiše na općinskom nivou
	<i>Preporuke za više nivoe vlasti</i>	E2.2	Administrativni postupak može da se:	<input type="checkbox"/> pojednostavi na višem nivou <input type="checkbox"/> eliminiše na višem nivou vlasti <input checked="" type="checkbox"/> nema potrebe za promjenom/ukidanjem na višem nivou vlasti

Odgovorno lice

Samir Muratović

Ime i prezime:

Pozicija: Šef Službe